

**JURUSAN : SAINS DAN PENDIDIKAN TEKNOLOGI DASAR (PTD)**

<b>NO</b>	<b>NAMA DIKLAT</b>	<b>TUJUAN</b>	<b>DESKRIPSI</b>	<b>DURASI</b>
1.	Kompetensi Guru Adaptif Matematika Dasar	Pelatihan ini bertujuan untuk membekali peserta mengenai KTSP, aplikasi Matematika pada bidang-bidang kejuruan	<p>Pelatihan ini didesain untuk membekali peserta dengan pengetahuan dan keterampilan yang meliputi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• KTSP</li> <li>• Metodologi Pembelajaran Matematika</li> <li>• Aplikasi Matematika pada jurusan Bangunan</li> <li>• Aplikasi Matematika pada jurusan Otomotif</li> <li>• Aplikasi Matematika pada jurusan Mesin/Lafalo</li> <li>• Aplikasi Matematika pada jurusan Listrik/Elektronika</li> <li>• Pembelajaran Matematika Interaktif Dasar</li> </ul> <p><b>Persyaratan Peserta</b> Guru Pengajar Matematika yang belum pernah mengikuti diklat sejenis</p>	200 jam (1 bulan)
2.	Kompetensi Guru Adaptif Matematika Lanjut	Pelatihan ini bertujuan untuk membekali peserta mengenai penyusunan Bahan Ajar/Modul berbasis KTSP, Bahasa Inggris, Pembelajaran Matematika Interaktif Lanjut	<p>Pelatihan ini didesain untuk membekali peserta dengan pengetahuan dan keterampilan yang meliputi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Teknik penyusunan Bahan Ajar/Modul berbasis KTSP</li> <li>• <i>Communicative English Mathematics</i></li> <li>• Pembelajaran Matematika Interaktif Lanjut</li> <li>• Praktek Pembelajaran Matematika</li> </ul> <p><b>Persyaratan Peserta</b> Guru Pengajar Matematika yang pernah mengikuti diklat Matematika Dasar</p>	200 jam (1 bulan)
3.	Matematika Berbasis E-Learning	Pelatihan ini bertujuan untuk membekali peserta mengenai penyusunan Pembelajaran Matematika berbasis ICT	<p>Pelatihan ini didesain untuk membekali peserta dengan pengetahuan dan keterampilan yang meliputi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pengenalan <i>Learning Management Mathematics System</i></li> <li>• Pengenalan <i>Mathematics E-Learning Tools</i></li> <li>• Pengenalan Macromedia <i>Authorware</i> versi 7</li> <li>• Pengenalan Macromedia <i>Flash</i></li> <li>• Penegnalan Video Editor dan <i>Video Capture</i></li> <li>• Pengenalan <i>Adobe Auditions</i></li> </ul> <p><b>Persyaratan Peserta</b> Guru Pengajar Matematika yang belum pernah mengikuti diklat sejenis</p>	200 jam (1 bulan)
4.	Short Course Matematika bagi Guru-guru SMP/SMK/SMA	Pelatihan ini bertujuan untuk membekali peserta mengenai praktek dan strategi pembelajaran Matematika	<p>Pelatihan ini didesain untuk membekali peserta dengan pengetahuan dan keterampilan yang meliputi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Strategi Pembelajaran Matematika</li> <li>• Praktek Pembelajaran Matematika</li> <li>• Kapita Selekta Matematika</li> </ul>	50 jam (1 minggu)

NO	NAMA DIKLAT	TUJUAN	DESKRIPSI	DURASI
			<p><b>Persyaratan Peserta</b> Guru Pengajar Matematika yang belum pernah mengikuti diklat sejenis</p>	
5.	Kompetensi Guru Adaptif Fisika Dasar	Pelatihan ini bertujuan untuk membekali peserta mengenai KTSP, Aplikasi Fisika pada bidang-bidang kejuruan	<p>Pelatihan ini didesain untuk membekali peserta dengan pengetahuan dan keterampilan yang meliputi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• KTSP</li> <li>• Metodologi Pembelajaran Fisika</li> <li>• Review Mekanika Fluida</li> <li>• Review Optik</li> <li>• Review Listrik Magnet</li> <li>• Pembelajaran Fisika Interaktif Dasar</li> </ul> <p><b>Persyaratan Peserta</b> Guru Pengajar Fisika yang belum pernah mengikuti diklat sejenis</p>	200 jam (1 bulan)
6.	Kompetensi Guru Adaptif Fisika Lanjut	Pelatihan ini bertujuan untuk membekali peserta mengenai pembuatan desain Pembelajaran Fisika dan Media Pembelajaran Fisika	<p>Pelatihan ini didesain untuk membekali peserta dengan pengetahuan dan keterampilan yang meliputi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Teknik penyusunan modul berbasis KTSP</li> <li>• Desain Sistem Pembelajaran Fisika</li> <li>• Media Pembelajaran Fisika</li> <li>• Pembelajaran Fisika Interaktif Lanjut</li> </ul> <p><b>Persyaratan Peserta</b> Guru Pengajar Fisika yang pernah mengikuti diklat Fisika Dasar</p>	200 jam (1 bulan)
7.	Fisika Berbasis E-Learning	Pelatihan ini bertujuan untuk membekali peserta mengenai penyusunan pembelajaran Fisika berbasis ICT	<p>Pelatihan ini didesain untuk membekali peserta dengan pengetahuan dan keterampilan yang meliputi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pengenalan <i>Learning Management Physics System</i></li> <li>• Pengenalan <i>Physics E-Learning Tools</i></li> <li>• Pengenalan <i>Authorware</i> versi 7</li> <li>• Pengenalan <i>Macromedia Flash</i></li> <li>• Pengenalan Video Editor dan <i>Video Capture</i></li> <li>• Pengenalan <i>Adobe Auditions</i></li> </ul> <p><b>Persyaratan Peserta</b> Guru Pengajar Fisika yang belum pernah mengikuti diklat sejenis</p>	200 jam (1 bulan)
8.	Kimia Berbasis E-Learning	Pelatihan ini bertujuan untuk membekali peserta mengenai penyusunan pembelajaran Kimia berbasis ICT	<p>Pelatihan ini didesain untuk membekali peserta dengan pengetahuan dan keterampilan yang meliputi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pengenalan <i>Learning Management System</i></li> <li>• Pengenalan E-Learning Tools</li> <li>• Pengenalan <i>Authorware</i> versi 7</li> </ul>	200 jam (1 bulan)

NO	NAMA DIKLAT	TUJUAN	DESKRIPSI	DURASI
			<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pengenalan Macromedia <i>Flash</i></li> <li>• Pengenalan Video Editor dan Video <i>Capture</i></li> <li>• Pengenalan <i>Adobe Auditions</i></li> </ul> <p><b>Persyaratan Peserta</b> Guru Pengajar Kimia yang belum pernah mengikuti diklat sejenis</p>	
9.	CD Interaktif Media Pembelajaran Sains	Pelatihan ini bertujuan untuk membekali peserta mengenai Penyusunan CD Interaktif sebagai Media Pembelajaran Sains	<p>Pelatihan ini didesain untuk membekali peserta dengan pengetahuan dan keterampilan yang meliputi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Penggunaan <i>Software Macromedia Authorware</i> versi 7 tingkat lanjut</li> <li>• Penggunaan <i>Software Macromedia Flash</i> tingkat lanjut</li> <li>• Penggunaan <i>Software Macromedia Captivate</i></li> </ul> <p><b>Persyaratan Peserta</b> Guru Pengajar Matematika dan Sains yang belum pernah mengikuti diklat sejenis</p>	200 jam (1 bulan)
10.	Pendidikan Lingkungan Hidup Level Dasar	Menumbuhkan kesadaran, kepedulian dan tanggungjawab terhadap lingkungan, serta meningkatkan sikap kerja yang berwawasan lingkungan	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Konsep Lingkungan Hidup di SMK</li> <li>• Analisis Profil Kemampuan yang diintegrasikan dengan Pendidikan Lingkungan Hidup (PLH)</li> <li>• Praktek Pengolahan Limbah Padat dan Cair</li> </ul> <p><b>Persyaratan Peserta</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kepala Sekolah yang belum mengikuti Talent Scouting</li> <li>• Guru SD/SMP/SMK/SMA</li> <li>• Tenaga Administrasi</li> <li>• Siswa/OSIS SD/SMP/SMK/SMA</li> <li>• Ketua Yayasan</li> <li>• Lembaga Pemerintahan/Swasta</li> <li>• Masyarakat Umum</li> </ul>	100 jam (2 minggu)
11.	Pendidikan Lingkungan Level Lanjut	Meningkatkan wawasan peserta tentang lingkungan dunia pendidikan di sekolah serta melatih pembuatan Bahan Ajar/Modul Kejuruan yang terintegrasi dengan materi lingkungan	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pengintegrasian materi lingkungan ke dalam setiap pembelajaran</li> <li>• Penyusunan SAP</li> <li>• Penyusunan Bahan Ajar/Modul kejuruan yang terintegrasi dengan materi lingkungan</li> <li>• Manajemen Lingkungan</li> </ul> <p><b>Persyaratan Peserta</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kepala Sekolah yang belum mengikuti Talent Scouting</li> <li>• Guru SD/SMP/SMK/SMA</li> <li>• Tenaga Administrasi</li> <li>• Ketua/Guru Yayasan</li> <li>• Lembaga Pemerintahan/Swasta</li> </ul>	50 jam (1 hari)

NO	NAMA DIKLAT	TUJUAN	DESKRIPSI	DURASI
12.	Manajemen Lingkungan	Meningkatkan kemampuan pengelolaan lingkungan hidup pada lingkup sekolah sehingga berwawasan lingkungan	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Penerapan ISO 140001</li> <li>• Pengelolaan Tata Ruang Wilayah Dalam</li> <li>• Pengelolaan Tata Ruang Wilayah Luar</li> </ul> <p><b>Persyaratan Peserta</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kepala Sekolah/Waka Sekolah</li> <li>• Manajer</li> <li>• Guru SD/SMP/SMK/SMA</li> <li>• Ketua/Guru Yayasan</li> </ul>	50 jam (1 minggu)
13.	Pendidikan Lingkungan Hidup (PLH) Berbasis E-Learning	Pelatihan ini bertujuan untuk membekali peserta mengenai penyusunan pembelajaran PLH berbasis ICT	<p>Pelatihan ini didesain untuk membekali peserta dengan pengetahuan dan keterampilan yang meliputi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dasar-dasar Pengelolaan Lingkungan</li> <li>• Pengenalan <i>Learning Management System</i></li> <li>• Pengenalan <i>E-Learning Tools</i></li> <li>• Pengenalan <i>Authorware</i> versi 7</li> <li>• Pengenalan <i>Macromedia Flash</i></li> <li>• Pengenalan Video Editor dan <i>Video Capture</i></li> <li>• Pengenalan <i>Adobe Auditions</i></li> </ul> <p><b>Persyaratan Peserta</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kepala Sekolah</li> <li>• Wakil Kepala Sekolah</li> <li>• Guru SD/SMP/SMK/SMA</li> <li>• Tenaga Administrasi</li> <li>• Siswa/OSIS SD/SMP/SMK/SMA</li> <li>• Ketua Yayasan</li> <li>• Lembaga Pemerintahan/Swasta</li> <li>• Masyarakat Umum</li> </ul>	200 jam (1 bulan)
14.	Pendidikan Teknologi Dasar (PTD)	Pelatihan ini bertujuan untuk membekali peserta mengenai Pengetahuan Teknologi Dasar bagi Guru-guru SD dan SMP	<p>Pelatihan ini didesain untuk membekali peserta dengan pengetahuan dan keterampilan yang meliputi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pengenalan Teknologi Dasar bagi Guru Sekolah Dasar</li> <li>• Pengenalan Teknologi Dasar bagi Guru SMP</li> </ul> <p><b>Persyaratan Peserta</b></p> <p>Guru-guru SD/SMP</p>	100 jam (2 minggu)

## JURUSAN : PENDIDIKAN UMUM

NO	NAMA DIKLAT	TUJUAN	DESKRIPSI	DURASI
1.	<i>English Teacher Training</i>	Memfasilitasi peserta menempuh tes TOEIC tingkat Regional dan Internasional ataupun TOEIC Bridge (khususnya untuk siswa SMP).	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Ingrated Skill (33 jam)</i></li> <li>• <i>Speaking Skill</i></li> <li>• <i>Reading Skill</i></li> <li>• <i>Writing Skill</i></li> <li>• <i>Listening Skill</i></li> </ul> <p><b>Persyaratan Peserta</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Guru-guru SMP/SMK/SMU</li> <li>• Siswa-siswa SMP/SMK/SMU</li> <li>• Karyawan Perusahaan</li> <li>• Masyarakat umum</li> </ul> (Target 1000 orang peserta tes dalam 1 tahun)	2 x 60 menit Setiap saat / Setiap kali test
2.	Bahasa Inggris Tingkat Pemula ( <i>Elementary</i> )	Melatih peserta agar mampu berkomunikasi dalam bahasa Inggris, tingkat pemula ( <i>Elementary</i> ), sehingga keterampilan peserta tercermin dalam skor <i>TOEIC</i> sekurang-kurangnya 300 yang disajikan secara terpadu	Diklat ini disajikan secara terpadu yang meliputi keterampilan: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Berbicara (<i>speaking</i>)</li> <li>• Menyimak (<i>Listening</i>)</li> <li>• Menulis (<i>Writing</i>), dan</li> <li>• Membaca (<i>Reading</i>)</li> </ul> <p><b>Persyaratan Peserta</b></p> Umum (Siapa saja yang ingin belajar berbahasa Inggris tingkat pemula)	200 jam (1 Bulan)
3.	Bahasa Inggris Tingkat Pra Menengah ( <i>Pre Intemidiate</i> )	Meningkatkan kemampuan peserta untuk berkomunikasi dalam bahasa Inggris tinglat pra menengah ( <i>Pre Intermediate</i> ), sehingga ketrampilan peserta tercermin dalam skor <i>TOEIC</i> sekurang-kurangnya 400.	Diklat ini disajikan secara terpadu yang meliputi keterampilan: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Berbicara (<i>Speaking</i>)</li> <li>• Menyimak (<i>Listening</i>)</li> <li>• Menulis (<i>Writing</i>), dan</li> <li>• Membaca (<i>Reading</i>)</li> </ul> <p><b>Persyaratan Peserta</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Telah memiliki sertifikat kursus bahasa Inggris tingkat pemula (<i>Elementary</i>)</li> <li>• Peserta 48 orang</li> </ul>	200 jam (1 Bulan)
4.	Bahasa Inggris Tingkat Menengah ( <i>Intermediate</i> )	Melatih peserta agar mampu berkomunikasi dalam bahasa Inggris, tingkat menengah ( <i>Intermediate</i> ), sehingga ketrampilan peserta tercermin dalam skor <i>TOEIC</i> sekurang-kurangnya 500 yang disajikan secara terpadu	Diklat ini disajikan secara terpadu yang meliputi keterampilan: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Berbicara (<i>speaking</i>)</li> <li>• Menyimak (<i>Listening</i>)</li> <li>• Menulis (<i>Writing</i>), dan</li> <li>• Membaca (<i>Reading</i>)</li> </ul>	200 jam (1 Bulan)

NO	NAMA DIKLAT	TUJUAN	DESKRIPSI	DURASI
			<p><b>Persyaratan Peserta</b> Telah memiliki sertifikat kursus bahasa Inggris tingkat pra menengah (<i>pre intermediate</i>)</p>	
5.	Bahasa Inggris Tingkat Pemula ( <i>Elementary</i> ) untuk Guru non Bahasa Inggris	Melatih peserta agar mampu berkomunikasi dalam bahasa Inggris, tingkat pemula ( <i>Elementary</i> ), sehingga ketrampilan peserta tercermin dalam skor <i>TOEIC</i> sekurang-kurangnya 300 yang disajikan secara terpadu	<p>Diklat ini disajikan secara terpadu yang meliputi keterampilan:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Berbicara (<i>speaking</i>)</li> <li>• Menyimak (<i>Listening</i>)</li> <li>• Menulis (<i>Writing</i>), dan</li> <li>• Membaca (<i>Reading</i>)</li> </ul> <p><b>Persyaratan Peserta</b> Guru Non Bahasa Inggris (tingkat pemula)</p>	200 jam (1 Bulan)
6.	<i>TOEIC Preparation Course</i>	Memfasilitasi peserta menempuh tes <i>TOEIC</i> tingkat Regional dan Internasional ataupun <i>TOEIC Bridge</i> (khususnya untuk siswa SMP).	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Penyelenggaraan tes <i>TOEIC</i> dan <i>TOEIC Bridge</i> untuk siswa/ guru SMP/SMK/SMA, Staf Perusahaan, dan masyarakat umum.</li> </ul> <p><b>Persyaratan Peserta</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Guru-guru SMP/SMK/SMA</li> <li>• Siswa-siswa SMP/SMK/SMA</li> <li>• Karyawan Perusahaan</li> <li>• Masyarakat umum (Target 1000 orang peserta tes dalam 1 tahun)</li> </ul>	2 x 60 menit
7.	<i>TOEFL Preparation Course</i>	Melatih peserta dalam mempersiapkan pelaksanaan tes <i>TOEFL</i> sehingga mencapai standar minimal 450	<p><u><i>Language Skill Development:</i></u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Ingrated Skill</i></li> <li>• <i>Speaking Skill</i></li> </ul> <p><u><i>TOEFL Preparation:</i></u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Listening Comprehention</i></li> <li>• <i>Structure and Writen Exspreassions</i></li> <li>• <i>Reading Comprehention</i></li> <li>• <i>Practice Test</i></li> </ul> <p><b>Persyaratan Peserta</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Guru-guru SMP/SMK/SMA</li> <li>• Siswa-siswa SMP/SMK/SMA</li> <li>• Karyawan Perusahaan</li> <li>• Masyarakat Umum</li> </ul>	144 jam 3x/minggu (3 bulan)
8.	Pre Departure English Course	Membekali peserta yang akan bertugas ke Luar Negeri agar mereka mampu berkomunikasi dalam Bahasa Inggris	Pembekalan pengetahuan dan keterampilan berkomunikasi dalam bahasa Inggris, yang meliputi keterampilan:	200 jam (1 bulan)

NO	NAMA DIKLAT	TUJUAN	DESKRIPSI	DURASI
			<ul style="list-style-type: none"> <li>• Berbicara (Speaking)</li> <li>• Menyimak (Listening)</li> <li>• Membaca (Reading), dan</li> <li>• Menulis (Writing)</li> </ul> Sehingga kemampuan berbahasa Inggris peserta tercermin dalam skor TOEIC sekurang-kurangnya 600  <b>Persyaratan Peserta</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kepala Sekolah / Wakil Kepala Sekolah</li> <li>• Guru</li> </ul>	
9.	Bahasa Indonesia	Meningkatkan pengetahuan dan keterampilan peserta dalam mengembangkan kurikulum bahasa Indonesia meliputi penyiapan bahan ajar, perencanaan pembelajaran bahasa Indonesia untuk mencapai standar kompetensi serta mamapu melaksanakan PBM Bahasa Indonesia sesuai KTSP	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pengembangan Keterampilan Berbahasa</li> <li>• KTSP</li> <li>• Dasar Pembuatan Uji Kompetensi Berbahasa Indonesia (UKBI)</li> <li>• Strategi Pembelajaran</li> <li>• Apresiasi Seni (Bahasa Indah)</li> <li>• SAP dan Penyusunan Bahan Ajar</li> <li>• Media Pembelajaran</li> <li>• Penulisan Modul</li> </ul> <b>Persyaratan Peserta</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Guru Bahasa Indonesia</li> <li>• 24 orang</li> </ul>	200 jam (1 bulan)
10.	Bimbingan Penyuluhan (Konseling)	Membekali peserta dalam kemampuan mengelola kegiatan bimbingan dan penyuluhan	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dasar-dasar Bimbingan</li> <li>• Dasar-dasar Penyuluhan</li> <li>• Pengenalan Pribadi</li> <li>• Diagnosa dan Terapi</li> <li>• Perencanaan Kegiatan</li> <li>• Pembinaan dan Penyembuhan</li> </ul> <b>Persyaratan Peserta</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Guru Bimbingan Penyuluhan</li> <li>• Pendidik dan Tenaga Kependidikan</li> </ul>	100 jam (2 minggu)
11.	Bimbingan Karir	Membekali peserta dalam kemampuan mengelola kegiatan bimbingan karier.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dasar-dasar Bimbingan Karir</li> <li>• Pengenalan Dunia Kerja</li> <li>• Pengenalan Posisi Diri</li> <li>• Jenis, Standar, dan Spesifikasi Pekerjaan</li> <li>• Perencanaan Karir</li> <li>• Teknik dan Siasat Mencari Kerja</li> </ul>	100 jam (2 minggu)

NO	NAMA DIKLAT	TUJUAN	DESKRIPSI	DURASI
			<p><b>Persyaratan Peserta</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Guru Bimbingan Kariri</li> <li>• Pendidik dan Tenaga Kependidikan</li> </ul>	
12.	Peningkatan Kompetensi Manajer dan Tutor Pendidikan Luar Sekolah (PLS)	Meningkatkan kompetensi Manajer dan Tutor dalam kegiatan pembinaan dan pelatihan terhadap Pendidik dan Tenaga Kependidikan	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kompetensi Tugas dan Fungsi Manajer</li> <li>• Kompetensi Tugas dan Fungsi Tutor</li> <li>• Teknik Pengenalan dan Pemahaman kebutuhan masyarakat</li> <li>• Metodologi Pembelajaran</li> <li>• Bimbingan dan Pembinaan tentang Pelatihan</li> </ul> <p><b>Persyaratan Peserta</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kepala Sekolah</li> <li>• Waka Sekolah</li> <li>• Manajer</li> <li>• Tutor PLS</li> <li>• Pendidik dan Tenaga Kependidikan</li> </ul>	50 jam (1 minggu)
13.	Pengembangan Kurikulum, Silabus, dan RPP	Membekali peserta dengan pengetahuan dan keterampilan dalam penyusunan dan pengembangan kurikulum, silabus, dan RPP	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Memahami Dasar Penyusunan dan Prinsip Pelaksanaan KTSP</li> <li>• Mengembangkan dan menerapkan Standar Kompetensi, Kompetensi Dasar, dan Struktur Program</li> <li>• Menganalisis Sistematisa KTSP</li> <li>• Menerapkan Prosedur Penyusunan KTSP</li> <li>• Menyusun Silabus dan RPP</li> <li>• Uji coba dan validasi</li> </ul> <p><b>Persyaratan Peserta</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kepala Sekolah</li> <li>• Waka Sekolah</li> <li>• Guru</li> <li>• Tenaga Kependidikan</li> </ul>	100 jam (2 minggu)
14.	Metodologi Pembelajaran Teknik	Membekali peserta dengan pengetahuan dan keterampilan untuk mengelola Kegiatan Belajar Mengajar mata diklat keteknikan, Metode Mengajar, dan Membuat Media Pembelajaran	<p>Pembekalan pengetahuan dan keterampilan untuk mengelola Kegiatan Belajar Mengajar, Desain Instruksional Keteknikan yang meliputi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pengkajian Kurikulum 2004</li> <li>• Penyusunan Bahan Ajar Interaktif</li> <li>• Pembuatan Media</li> <li>• Metodologi Dinamis &amp; Evaluasi Pembelajaran</li> <li>• Micro Teaching</li> </ul>	50 jam (1 minggu)

NO	NAMA DIKLAT	TUJUAN	DESKRIPSI	DURASI
			<p><b>Persyaratan Peserta</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Guru SMK</li> <li>• Instruktur Training Centre</li> </ul>	
15.	Competency Based Training (CBT)	Program pelatihan ini bertujuan membekali guru-guru di sekolah atau instruktur di industri tentang konsep pembelajaran berbasis kompetensi, pembuatan modul dan media pembelajaran.	<p>Pelatihan ini didesain untuk membekali peserta tentang Konsep Competency Based Training (CBT), Analisis Kurikulum, Analisis Sumber Daya, Pembuatan Modul, Penilaian Berbasis Kompetensi, dan Media Pembelajaran Interaktif</p> <p><b>Persyaratan Peserta</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Guru SMK</li> <li>• Karyawan Industri</li> </ul>	50 jam (1 minggu)
16.	Media Pendidikan	Membekali peserta dengan pengetahuan dan keterampilan terhadap pengembangan dan pemanfaatan media pendidikan	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dasar-dasar media pendidikan</li> <li>• Pembuatan media pendidikan</li> <li>• Penggunaan Media Pendidikan</li> <li>• Perawatan dan Perbaikan Media Pendidikan</li> </ul> <p><b>Persyaratan Peserta</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Guru</li> <li>• Tenaga Kependidikan</li> <li>• Instruktur Industri</li> </ul>	100 jam (2 minggu)
17.	Pembelajaran Aktif, Kreatif, Efektif dan Menyenangkan (PAKEM)	Meningkatkan kemampuan dalam pembelajaran yang Aktif, Kreatif, Efektif dan Menyenangkan (PAKEM)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Penerapan KTSP berbasis PAKEM</li> <li>• Pembelajaran yang Kreatif dan Inovatif</li> <li>• Asessmen Pembelajaran PAKEM</li> </ul> <p><b>Persyaratan Peserta</b></p> <p>Guru</p>	50 jam (1 minggu)
18.	Pengembangan Multimedia Interaktif	Membekali peserta dengan pengetahuan dan keterampilan tentang pengintegrasian multi media untuk keperluan pembelajaran dalam bentuk CD Interaktif	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dasar-dasar Media Elektronik</li> <li>• Pengenalan Software dan Macromedia</li> <li>• Pemrograman</li> <li>• Tipografi dan Komunikasi Visual</li> <li>• Image, Video, dan Audio</li> <li>• Editing dan Penggabungan Media teks, Image, Video, dan Audio</li> <li>• Teknik Pembuatan multimedia interaktif</li> </ul> <p><b>Persyaratan Peserta</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Petugas Multimedia</li> <li>• Guru</li> </ul>	100 jam (2 minggu)

NO	NAMA DIKLAT	TUJUAN	DESKRIPSI	DURASI
			<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tenaga Kependidikan</li> <li>• Instruktur Industri</li> </ul>	
19.	Pengembangan Bahan Ajar (Modul)	Meningkatkan kemampuan peserta dalam perancangan dan pembuatan modul/Bahan Ajar	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kaidah-kaidah Bahan Ajar/Modul</li> <li>• Komponen-komponen Bahan Ajar/Modul</li> <li>• Perencanaan dan Penyusunan Bahan Ajar/Modul</li> <li>• <i>Pembuatan, uji coba, dan validasi</i></li> </ul> <p><b>Persyaratan Peserta</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Guru</li> <li>• Tenaga Kependidikan</li> <li>• Instruktur Industri</li> </ul>	100 jam (2 minggu)
20.	Penelitian Terapan (Applied Research)	Membekali peserta diklat tentang perancangan dan pengelolaan penelitian terapan	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dasar-dasar Penelitian Terapan</li> <li>• Teknologi tepat guna</li> <li>• Inovasi dan Kreatifitas</li> <li>• Perencanaan dan pembuatan proposal penelitian</li> <li>• Pelaksanaan dan uji coba hasil penelitian</li> </ul> <p><b>Persyaratan Peserta</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kepala/Waka Sekolah</li> <li>• Guru</li> <li>• Tenaga Kependidikan</li> <li>• Instruktur Industri</li> </ul>	100 jam (2 minggu)
21.	Penelitian Pendidikan	Meningkatkan kemampuan peserta dalam perancangan dan pelaksanaan penelitian pendidikan	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Prinsip-prinsip Dasar Penelitian Pendidikan</li> <li>• Perancangan dan Pembuatan Proposal Penelitian</li> <li>• Penyusunan Instrumen</li> <li>• Metodologi Penelitian</li> <li>• Pengelolaan Kegiatan dan Pengumpulan Data Penelitian</li> <li>• Teknik Pengelolaan Hasil dan Analisis Data</li> <li>• Struktur dan Kerangka Laporan Penelitian</li> <li>• Seminar dan Publikasi Hasil Penelitian</li> </ul> <p><b>Persyaratan Peserta</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kepala/Waka Sekolah</li> <li>• Guru</li> <li>• Tenaga Kependidikan</li> </ul>	100 jam (2 minggu)
22.	Penelitian Tindakan Kelas	Meningkatkan profesionalismen pendidik dan tenaga kependidikan dalam perancangan dan pelaksanaan Penelitian Tindakan Kelas (PTK)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Prinsip-prinsip Dasar PTK</li> <li>• Perancangan dan Penetapan Fokus Masalah</li> <li>• Metodologi Penelitian</li> </ul>	100 jam (2 minggu)

NO	NAMA DIKLAT	TUJUAN	DESKRIPSI	DURASI
			<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pengelolaan Kegiatan dan Pengumpulan Data PTK</li> <li>• Perencanaan Tindakan dan Siklus Perbaikan</li> <li>• Pelaksanaan dan Tindakan dan Monitoring</li> <li>• Analisis dan Refleksi</li> <li>• Struktur dan Kerangka Laporan PTK</li> </ul> <p><b>Persyaratan Peserta</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kepala/Waka Sekolah</li> <li>• Guru</li> <li>• Tenaga Kependidikan</li> </ul>	
23.	Pengolahan Data Hasil Penelitian	Membekali peserta dalam kemampuan dan penguasaan teknik pengelolaan data hasil penelitian	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Menganalisis Jenis-jenis Data penelitian</li> <li>• Teknik pengolahan Data Kuantitatif</li> <li>• Teknik pengolahan Data Kualitatif</li> <li>• Teknik Pengolahan Data Campuran</li> <li>• Penggunaan Software Komputer untuk pengolahan Data Penelitian (Excel, SPSS, dll)</li> <li>• Mengidentifikasi, Mendiskripsikan, dan Visualisasi Data hasil Penelitian</li> <li>• Penyajian Data dalam laporan penelitian</li> </ul> <p><b>Persyaratan Peserta</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kepala/Waka Sekolah</li> <li>• Guru</li> <li>• Tenaga Kependidikan</li> </ul>	100 jam (2 minggu)
24.	Penyusunan Proposal Penelitian	Meningkatkan kemampuan peserta dalam pembuatan proposal penelitian	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Perumusan Latar Belakang</li> <li>• Pengidentifikasian dan Perumusan Masalah, Tujuan, dan Manfaat Penelitian</li> <li>• Membangun Kerangka Teoritis, Hipotesa, dan Alur Penelitian</li> <li>• Penetapan Metodologi (Metode, Teknik, Subjek, <i>Setting</i>, dan Tahapan Penelitian)</li> <li>• Menyusun dan mempresentasikan Proposal penelitian</li> <li>• Review dan Revisi</li> </ul> <p><b>Persyaratan Peserta</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kepala/Waka Sekolah</li> <li>• Guru</li> <li>• Tenaga Kependidikan</li> </ul>	100 jam (2 minggu)
25.	Karya Tulis Ilmiah Pendidikan	Meningkatkan kemampuan peserta dalam penulisan karya tulis ilmiah serta teknik publikasi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pengenalan Berbagai Karya Tulis Ilmiah</li> <li>• Mendiskripsikan karakteristik Artikel, Makalah, Prosiding, Jurnal, dan Buku Pelajaran</li> </ul>	100 jam (2 minggu)

NO	NAMA DIKLAT	TUJUAN	DESKRIPSI	DURASI
			<ul style="list-style-type: none"> <li>• Penulisan dan Perancangan</li> <li>• Penyuntingan/Editing Struktur, Bahasa, Gambar, dan Tabel</li> <li>• Evaluasi dan Review Karya Tulis</li> </ul> <p><b>Persyaratan Peserta</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kepala/Waka Sekolah</li> <li>• Guru</li> <li>• Tenaga Kependidikan</li> </ul>	
26.	Penilaian Pendidikan	Membekali peserta dalam perencanaan pengembangan dan pelaksanaan penilaian pendidikan	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dasar-dasar penilaian</li> <li>• Penilaian Kognitif, Praktek, dan Sikap</li> <li>• Teknik Penyusunan Instrumen Penilaian</li> <li>• Pembuatan Kisi-kisi dan Spesifikasi Penilaian</li> <li>• Analisa Butir Soal</li> <li>• Pengolahan Data Hasil Pengukuran</li> <li>• Penilaian Berbasis Kompetensi</li> <li>• Penilaian <i>Project Work</i> dan Hasil Kerja</li> </ul> <p><b>Persyaratan Peserta</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kepala/Waka Sekolah</li> <li>• Guru</li> <li>• Tenaga Kependidikan</li> </ul>	100 jam (2 minggu)
27.	TOT Kompetensi Kepribadian	Meningkatkan kemampuan penyeimbangan diri sendiri dengan lingkungan sosial	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Prinsip dan Dasar-dasar Kepribadian</li> <li>• Pengenalan dan Pengembangan Diri</li> <li>• Teknik Komunikasi</li> <li>• Menumbuhkan Penguasaan Diri</li> <li>• Simpati dan Empati</li> <li>• Berpikir Positif</li> </ul> <p><b>Persyaratan Peserta</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kepala/Waka Sekolah</li> <li>• Guru</li> <li>• Tenaga Kependidikan</li> <li>• Karyawan Industri</li> <li>• Masyarakat</li> </ul>	50 jam (1 minggu)
28.	TOT Kompetensi Sosial	Memupuk dan mengembangkan pengetahuan agar berkemampuan untuk membina dirinya dan bersosialisasi sebagai insan sosial	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Prinsip dan Dasar-dasar Hubungan Sosial</li> <li>• Teknik Komunikasi</li> <li>• Teknik Hubungan antar Individu dan Kelompok</li> <li>• Membangun Tim</li> <li>• Melihat Peluang Bersama</li> </ul>	50 jam (1 minggu)

NO	NAMA DIKLAT	TUJUAN	DESKRIPSI	DURASI
			<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tanggung jawab sebagai Warga</li> <li>• Kepemimpinan Sosial</li> <li>• Relawan Sosial</li> <li>• Kedewasaan dalam Relasi</li> <li>• Membangkitkan Berempati</li> </ul> <p><b>Persyaratan Peserta</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kepala/Waka Sekolah</li> <li>• Guru</li> <li>• Tenaga Kependidikan</li> <li>• Karyawan Industri</li> <li>• Masyarakat</li> </ul>	
29.	TOT Kompetensi Pedagogik	Membekali peserta dalam bidang pedagogik serta kemampuan menerapkan dalam dunia pendidikan	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pedagogik dan Filsafat Pendidikan</li> <li>• Psikologi dan Perkembangan Peserta Didik</li> <li>• Teknik dan Praktek Pendidikan</li> <li>• Pengenalan Multi Intelegensial</li> <li>• Pembinaan, Bimbingan, dan Pengembangan Peserta Didik</li> </ul> <p><b>Persyaratan Peserta</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kepala/Waka Sekolah</li> <li>• Guru</li> <li>• Tenaga Kependidikan</li> </ul>	50 jam (1 minggu)
30.	TOT Sosiometri	Meningkatkan kemampuan peserta dalam penerapan Sosiometri di lingkungan pendidikan	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Prinsip-prinsip Sosiometri</li> <li>• Interelasi dan Korelasi</li> <li>• Sosiogram</li> <li>• Implementasi Sosiometri</li> </ul> <p><b>Persyaratan Peserta</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kepala/Waka Sekolah</li> <li>• Guru</li> <li>• Tenaga Kependidikan</li> </ul>	30 jam (3 Hari)
31.	TOT Psikometri	Meningkatkan kemampuan peserta dalam penerapan Psikometri di lingkungan pendidikan	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Prinsip-prinsip Psikometri</li> <li>• Teknik dan Metode Psikometri</li> <li>• Interelasi dan Korelasi</li> <li>• Penerapan Psikometri</li> <li>• Pembacaan dan Penerjemahan Hasil Psikometri</li> </ul> <p><b>Persyaratan Peserta</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kepala/Waka Sekolah</li> <li>• Guru</li> <li>• Tenaga Kependidikan</li> </ul>	30 jam (3 Hari)

NO	NAMA DIKLAT	TUJUAN	DESKRIPSI	DURASI
32.	Uji Kompetensi dan Sertifikasi	Membekali peserta dalam kemampuan pengetahuan dan praktek pelaksanaan Uji Kompetensi dan Sertifikasi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dasar-dasar penilaian</li> <li>• Sistem Penilaian Kompetensi</li> <li>• Standar Kompetensi Kerja</li> <li>• BNSP, TUK, dan Asesor</li> <li>• Teknik dan Metode Penilaian Kompetensi</li> <li>• <i>Recognition of Prior Learning</i> (Pengakuan Hasil Belajar Awal)</li> <li>• Verifikasi Internal dan Eksternal</li> <li>• Sertifikasi dan Pelaporan</li> </ul> <p><b>Persyaratan Peserta</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kepala/Waka Sekolah</li> <li>• Guru</li> <li>• Siswa</li> <li>• Tenaga Kependidikan</li> <li>• Karyawan Industri/BUMN</li> </ul>	100 jam (2 minggu)
33.	Pengelolaan Perpustakaan	Meningkatkan kemampuan peserta dalam pengelolaan perpustakaan	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Perpustakaan dan Sumber Belajar</li> <li>• Administrasi Perpustakaan</li> <li>• Sistem Dewey Desimal</li> <li>• Katalogisasi</li> <li>• Penataan dan Perawatan Bahan Pustaka</li> <li>• Pustaka Non Buku</li> <li>• Pengembangan Manajemen Perpustakaan</li> </ul> <p><b>Persyaratan Peserta</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kepala/Waka Sekolah</li> <li>• Guru</li> <li>• Siswa</li> <li>• Tenaga Kependidikan</li> <li>• Karyawan Industri/BUMN</li> </ul>	50 jam (1 minggu)
34.	Laboran	Meningkatkan kemampuan peserta dalam pengelolaan laboratorium	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Teknik Tata Letak (<i>Lay out</i>) Laboratorium</li> <li>• Ventilasi, Pencahayaan, dan Pengaturan Suhu</li> <li>• Kelistrikan</li> <li>• Keselamatan dan Kesehatan Kerja</li> <li>• Perawatan dan Perbaikan</li> <li>• Administrasi Laboratorium</li> <li>• Penjadwalan dan Pengaturan Penggunaan Laboratorium</li> </ul> <p><b>Persyaratan Peserta</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• laboran</li> <li>• Guru</li> </ul>	100 jam (2 minggu)

NO	NAMA DIKLAT	TUJUAN	DESKRIPSI	DURASI
			<ul style="list-style-type: none"> <li>• Siswa</li> <li>• Tenaga Kependidikan</li> <li>• Karyawan Industri/BUMN</li> </ul>	
35.	Teknisi Bengkel	Meningkatkan kemampuan peserta dalam pengelolaan Bengkel	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Teknik Tata Letak (<i>Lay out</i>) Bengkel</li> <li>• Ventilasi, Pencahayaan, dan Pengaturan Suhu</li> <li>• Kelistrikan</li>   <li>• Keselamatan dan Kesehatan Kerja</li> <li>• Perawatan dan Perbaikan</li> <li>• Administrasi Bengkel</li> <li>• Penjadwalan dan Pengaturan Penggunaan Bengkel</li> </ul> <p><b>Persyaratan Peserta</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• laboran</li> <li>• Guru</li> <li>• Siswa</li> <li>• Tenaga Kependidikan</li> <li>• Karyawan Industri/BUMN</li> </ul>	100 jam (2 minggu)

## JURUSAN : KEPENDIDIKAN DAN MANAJEMEN

NO	NAMA DIKLAT	TUJUAN	DESKRIPSI	DURASI
1.	Kepemimpinan Entrepreneur	Meningkatkan kemampuan / kompetensi kepemimpinan (Leadership) peserta dalam mengelola dan mengembangkan sekolah menuju sekolah unggul berstandar nasional atau bertaraf internasional	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Visi – Misi dan Rencana Strategis Depdiknas dan Kebijakan Program PMPTK</li> <li>• UU Sisdiknas, Peraturan Pemerintah, Kepmen tentang Penyelenggaraan SMK</li> <li>• Prinsip-prinsip kepemimpinan</li> <li>• Teknik Komunikasi Efektif dan Negosiasi</li> <li>• Manajemen Pemasaran</li> <li>• Kepemimpinan Entrepreneur Pengelolaan Sekolah</li> <li>• Prinsip-prinsip Manajemen</li> <li>• Perencanaan Strategis Pengelolaan SMK</li> </ul> <p><b>Persyaratan Peserta</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kepala Sekolah</li> <li>• Kepala Sekolah (yg belum mengikuti Talent Scouting)</li> <li>• Wakil Kepala Sekolah</li> <li>• Ketua Komite Sekolah</li> <li>• Ketua Yayasan</li> <li>• Institusi Pasangan</li> </ul>	100 jam (2 minggu)
2.	Penyusunan Rencana Strategis	Program pelatihan ini bertujuan membekali peserta Manajemen Strategis, Perencanaan Strategis, dan Penyusunan Program Kerja Sekolah/Instansi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Visi – Misi dan Rencana Strategis Depdiknas dan Kebijakan Program PMPTK</li> <li>• UU Sisdiknas</li> <li>• Tupoksi</li> <li>• Kebijakan Peraturan Daerah</li> <li>• Penyusunan Program Kerja Lima Tahun, dan Program Kerja Satu Tahun</li> </ul> <p><b>Persyaratan Peserta</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kepala Sekolah</li> <li>• Wakil Kepala Sekolah</li> </ul>	50 jam (1 minggu)
3.	Peningkatan Kinerja Manajemen	Untuk membekali para peserta diklat tentang berbagai hal yang menyangkut peningkatan kinerja sekolah dan peningkatan kinerja Kepala Sekolah.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Visi – Misi dan Rencana Strategis Depdiknas dan Kebijakan Program PMPTK</li> <li>• Perencanaan Strategis</li> <li>• Peran Kepala Sekolah</li> <li>• Monitoring dan Evaluasi Kinerja Kepala Sekolah</li> </ul> <p><b>Persyaratan Peserta</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kepala Sekolah</li> <li>• Wakil Kepala Sekolah</li> </ul>	50 jam (1 minggu)

NO	NAMA DIKLAT	TUJUAN	DESKRIPSI	DURASI
4.	Out Bond dan Membangun Tim	Meningkatkan kemampuan manajerial peserta khususnya dalam membangun tim kerja mengelola dan mengembangkan organisasi/sekolah yang berkinerja tinggi sesuai dengan kebutuhan dan tuntutan masyarakat.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Visi – Misi dan Rencana Strategis Depdiknas dan Kebijakan Program PMPTK</li> <li>• Prinsip-prinsip Manajemen</li> <li>• Prinsip-prinsip Kepemimpinan</li> <li>• Teknik Komunikasi yg Efektif</li> <li>• Membangun Tim Kerja</li> <li>• Kepemimpinan Entrepreneur</li> <li>• Prinsip-prinsip pelatihan Outdoor</li> <li>• Praktik Out Bond</li> </ul> <p><b>Persyaratan Peserta</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kepala Sekolah (yg belum Talent Scouting)</li> <li>• Waka Sekolah</li> <li>• Guru</li> <li>• Komite Sekolah</li> <li>• Pengurus yayasan Yayasan</li> </ul>	50 jam (1 minggu)
5.	Manajemen Mutu	Meningkatkan kemampuan peserta tentang manajemen mutu dalam mengelola dan mengembangkan organisasi/sekolah yang berkinerja tinggi sesuai dengan kebutuhan dan tuntutan masyarakat.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Visi – Misi dan Rencana Strategis Depdiknas dan Kebijakan Program PMPTK</li> <li>• Prinsip-prinsip Manajemen</li> <li>• Prinsip-prinsip Kepemimpinan</li> <li>• Teknik Komunikasi yg Efektif</li> <li>• Manajemen Mutu ISO 9001: 2000</li> <li>• Perumusan dokumen / Instrument Manajemen Mutu Sekolah</li> </ul> <p><b>Persyaratan Peserta</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kepala Sekolah</li> <li>• Waka Sekolah</li> <li>• Guru</li> <li>• Komite Sekolah</li> <li>• Ketua Yayasan</li> <li>• Institusi Pasangan</li> </ul>	50 jam (1 minggu)
6.	Manajemen Sekolah	Meningkatkan kemampuan manajerial peserta dalam mengelola dan mengembangkan sekolah menuju sekolah unggul berstandar nasional atau bertaraf internasional	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Visi – Misi dan Rencana Strategis Depdiknas dan Kebijakan Program PMPTK</li> <li>• UU Sisdiknas, Peraturan Pemerintah, Kepmen tentang Penyelenggaraan SMK</li> <li>• Kepemimpinan Entrepreneur Pengelolaan Sekolah</li> <li>• Perencanaan Strategis Pengelolaan SMK</li> <li>• Penyusunan Rencana Strategis dan Program kerja Implementasi Kurikulum Tingkat Satuan Pendidikan</li> </ul>	50 jam (1 minggu)

NO	NAMA DIKLAT	TUJUAN	DESKRIPSI	DURASI
			<p><b>Persyaratan Peserta</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kepala Sekolah</li> <li>• Waka Sekolah</li> <li>• Komite Sekolah</li> <li>• Ketua Yayasan</li> <li>• Institusi Pasangan</li> </ul>	
7.	Manajemen Ketatausahaan Sekolah	Meningkatkan kemampuan peserta dalam pengelolaan ketatausahaan sekolah yang berbasis sistem informasi manajemen sesuai dengan perkembangan teknologi informasi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Visi – Misi dan Rencana Strategis Depdiknas dan Kebijakan Program PMPTK</li> <li>• Prinsip-prinsip Manajemen</li> <li>• Administrasi dan ketata usahaan sekolah</li> <li>• Pengenalan sistem informasi manajemen</li> <li>• Pembuatan sisten informasi ketenagaan Sekolah</li> <li>• Pembuatan sistem informasi akademik / Sekolah</li> <li>• Pembuatan sisten informasi keuangan Sekolah</li> </ul> <p><b>Persyaratan Peserta</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kepala Tata Usaha Sekolah</li> <li>• Waka Sekolah Bidang Kurikulum</li> <li>• Waka Sekolah Bidang Kesiswaan</li> <li>• Guru yang relevan</li> <li>• Stas tata Usaha</li> <li>• Pengurus Komite Sekolah</li> <li>• Pengurus Yayasan</li> </ul>	100 jam (2 minggu)
8.	Pengelolaan Keuangan Sekolah	Meningkatkan kemampuan peserta dalam pengelolaan keuangan sekolah yang berbasis Sistem Informasi Keuangan.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Visi – Misi dan Rencana Strategis Depdiknas dan Kebijakan Program PMPTK</li> <li>• Prinsip Manajemen Keuangan Dasar</li> <li>• Prinsip Akuntansi Dasar</li> <li>• Prinsip Auditing Dasar</li> <li>• Sistem Informasi Keuangan</li> <li>• Pembuatan Sistem Informasi Keuangan Sekolah</li> </ul> <p><b>Persyaratan Peserta</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Waka Sekolah Bidang yang relevan</li> <li>• Kepala Tata Usaha Sekolah</li> <li>• Guru yang relevan</li> <li>• Staf Tata Usaha</li> <li>• Pengurus Komite Sekolah</li> <li>• Pengurus Yayasan</li> </ul>	100 jam (2 minggu)
9.	Pengembangan Sekolah Terpadu	Meningkatkan kemampuan manajerial peserta dalam pengembangan sekolah terpadu sesuai dengan kebutuhan dan tuntutan masyarakat	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Visi – Misi dan Rencana Strategis Depdiknas dan Kebijakan Program PMPTK</li> <li>• Prinsip-prinsip Manajemen dan perencanaan strategis</li> </ul>	100 jam (2 minggu)

NO	NAMA DIKLAT	TUJUAN	DESKRIPSI	DURASI
	<i>(School Integrated Development)</i>	dan teknologi di bidang pendidikan.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Prinsip-prinsip Kepemimpinan</li> <li>• Kepemimpinan Entrepreneur</li> <li>• Analisis lingkungan internal dan eksternal sekolah</li> <li>• Prinsip-prinsip Pengembangan Sekolah Terpadu</li> <li>• Penyusunan Rencana Strategis Pengembangan Sekolah Terpadu</li> <li>• Penyusunan mekanisme kerja implementasi <i>pengembangan sekolah terpadu</i></li> </ul> <p><b>Persyaratan Peserta</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kepala Sekolah</li> <li>• Waka Sekolah</li> <li>• Komite Sekolah</li> <li>• Ketua Yayasan</li> <li>• Institusi Pasangan</li> </ul>	
10.	Pengelolaan Koperasi Sekolah	Meningkatkan kemampuan / kompetensi peserta dalam pengelolaan koperasi dan Usaha Kecil sesuai dengan potensi sekolah dan kebutuhan warga sekolah serta masyarakat sekitar sekolah.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Visi – Misi dan Rencana Strategis Depdiknas dan Kebijakan Program PMPTK</li> <li>• Undang-undang dan Peraturan Pemerintah tentang Koperasi dan Usaha Kecil</li> <li>• Analisis perkembangan Koperasi dan Usaha Kecil di Indonesia</li> <li>• Analisis peluang pengembangan koperasi dan usaha kecil Sekolah</li> <li>• Penyusunan Proposal Pendirian Koperasi atau Usaha Kecil Sekolah</li> </ul> <p><b>Persyaratan Peserta</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Waka Sekolah</li> <li>• Guru</li> <li>• Kepala Tata Usaha</li> <li>• Pengurus Komite Sekolah</li> <li>• Pengurus Yayasan</li> </ul>	100 jam (2 minggu)
11.	Pengembangan Unit Produksi Sekolah	Meningkatkan kemampuan / kompetensi peserta dalam pengelolaan Unit Produksi sesuai dengan potensi sekolah dan kebutuhan warga sekolah serta masyarakat sekitar sekolah.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Visi – Misi dan Rencana Strategis Depdiknas dan Kebijakan Program PMPTK</li> <li>• Undang-undang dan Peraturan Pemerintah tentang Koperasi dan Usaha Kecil</li> <li>• Analisis perkembangan Unit Produksi SMK di Kewirausahaan</li> <li>• Manajemen Pemasaran</li> <li>• Manajemen Keuangan</li> <li>• Analisis peluang pengembangan Unit Produksi Sekolah</li> <li>• Penyusunan Proposal Usaha Unit Produksi Sekolah</li> </ul>	100 jam (2 minggu)

NO	NAMA DIKLAT	TUJUAN	DESKRIPSI	DURASI
			<p><b>Persyaratan Peserta</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Waka Sekolah</li> <li>• Guru</li> <li>• Kepala Tata Usaha</li> <li>• Pengurus Komite Sekolah</li> <li>• Pengurus Yayasan</li> </ul>	
12.	Revitalisasi Diri		<p><b>Persyaratan Peserta</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kepala Sekolah</li> <li>• Waka Sekolah</li> <li>• Guru</li> </ul>	30 jam (3 hari)
13.	Out Bond Management Training (OMT)	Meningkatkan kemampuan manajerial peserta melalui Out Bond Manajemen Training guna meningkatkan kinerja organisasi/sekolah yang berkinerja tinggi sesuai dengan kebutuhan dan tuntutan masyarakat.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Visi – Misi dan Rencana Strategis Depdiknas dan Kebijakan Program PMPTK</li> <li>• Prinsip-prinsip Manajemen</li> <li>• Prinsip-prinsip Kepemimpinan</li> <li>• Teknik Komunikasi yg Efektif</li> <li>• Membangun Tim Kerja</li> <li>• Kepemimpinan Entrepreneur</li> <li>• Prinsip-prinsip pelatihan Out Bond Management Training</li> <li>• Praktik Out Bond Management Training</li> </ul> <p><b>Persyaratan Peserta</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kepala Sekolah</li> <li>• Waka Sekolah</li> <li>• Guru</li> <li>• Komite Sekolah</li> <li>• Ketua Yayasan</li> <li>• Institusi Pasangan</li> </ul>	50 jam (1 minggu)
14.	Achievement Motivation Training (AMT)	Pelatihan ini didesain untuk membekali pengetahuan dan keterampilan dalam memotivasi siswa, guru, dan karyawan, serta pimpinan lembaga agar mereka mau dan mampu bekerja secara optimal	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Visi – Misi dan Rencana Strategis Depdiknas dan Kebijakan Program PMPTK</li> <li>• Prinsip-prinsip Manajemen</li> <li>• Prinsip-prinsip Kepemimpinan</li> <li>• Teknik Komunikasi yg Efektif</li> <li>• Prinsip-prinsip Achievement Motivation Training</li> <li>• Praktik Management Motivation Training</li> </ul> <p><b>Persyaratan Peserta</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Guru-guru</li> <li>• Siswa-siswa</li> <li>• Tenaga Kependidikan</li> <li>• Karyawan Industri</li> </ul>	30 jam (3 hari)

NO	NAMA DIKLAT	TUJUAN	DESKRIPSI	DURASI
15.	Management Motivation Training (MMT)	Meningkatkan kemampuan manajerial peserta melalui Management Motivation Training dalam mengembangkan organisasi/sekolah yang berkinerja tinggi sesuai dengan kebutuhan dan tuntutan masyarakat.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Visi – Misi dan Rencana Strategis Depdiknas dan Kebijakan Program PMPTK</li> <li>• Prinsip-prinsip Manajemen</li> <li>• Prinsip-prinsip Kepemimpinan</li> <li>• Teknik Komunikasi yg Efektif</li> <li>• Prinsip-prinsip Management Motivation Training</li> <li>• Praktik Management Motivation Training</li> </ul> <p><b>Persyaratan Peserta</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kepala Sekolah</li> <li>• Waka Sekolah</li> <li>• Guru</li> <li>• Komite Sekolah</li> <li>• Ketua Yayasan</li> <li>• Institusi Pasangan</li> </ul>	50 jam (1 minggu)
16.	Pembukaan Sekolah Baru dan Jurusan Baru (Re-Engineering)	Meningkatkan kemampuan peserta dalam menganalisis dan mengembangkan Sekolah Baru atau Jurusan Baru sesuai dengan kebutuhan masyarakat dan pembangunan di masa datang.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Visi – Misi dan Rencana Strategis Depdiknas dan Kebijakan Program PMPTK</li> <li>• UU Sisdiknas, Peraturan Pemerintah, Kepmen tentang Penyelenggaraan SMK</li> <li>• Peraturan Pemerintah tentang Pengembangan Sekolah Baru dan Jurusan Baru</li> <li>• Analisis Kebutuhan dan Proyeksi tenaga kerja di wilayah tertentu</li> <li>• Analisis potensi lingkungan internal dan eksternal daerah</li> <li>• Perencanaan Strategis Pembukaan Sekolah atau jurusan baru</li> </ul> <p><b>Persyaratan Peserta</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kepala Sekolah</li> <li>• Dewan Pendidikan</li> <li>• Komite Sekolah</li> <li>• Pengurus Yayasan</li> <li>• Institusi Pasangan</li> </ul>	50 jam (1 minggu)
17.	Pengelolaan Yayasan Pendidikan	Meningkatkan kemampuan manajerial peserta dalam pengelola Yayasan Pendidikan dalam mengembangkan sekolah menuju sekolah unggul berstandar nasional atau bertaraf internasional	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Visi – Misi dan Rencana Strategis Depdiknas dan Kebijakan Program PMPTK</li> <li>• UU Sisdiknas, Peraturan Pemerintah, Kepmen tentang Penyelenggaraan SMK</li> <li>• UU Yayasan dan Peraturan Pemerintah tentang Yayasan</li> <li>• Kepemimpinan Entrepreneur Pengelolaan Sekolah</li> <li>• Analisis Peluang pengembangan Yayasan</li> <li>• Perencanaan Strategis Pengelolaan Yayasan dan Sekolah</li> </ul>	50 jam (1 minggu)

NO	NAMA DIKLAT	TUJUAN	DESKRIPSI	DURASI
			<p><b>Persyaratan Peserta</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ketua/Wakil Ketua Yayasan</li> <li>• Kepala Sekolah yang dipayungi Yayasan</li> <li>• Komite Sekolah Yayasan</li> </ul>	
18.	Dewan Pendidikan	Meningkatkan kemampuan manajerial peserta dalam mengelola dan mengembangkan Dewan Pendidikan dalam menjalankan peran dan fungsinya.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Visi – Misi dan Rencana Strategis Depdiknas dan Kebijakan Program PMPTK</li> <li>• UU Sisdiknas, Peraturan Pemerintah, Kepmen tentang Penyelenggaraan SMK</li> <li>• Peraturan Pemerintah tentang Dewan Pendidikan</li> <li>• Kepemimpinan Entrepreneur</li> <li>• Perencanaan Strategis Pengembangan sekolah</li> <li>• Penyusunan Rencana Strategis Pengembangan Dewan Pendidikan</li> </ul> <p><b>Persyaratan Peserta</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pengurus Dewan Pendidikan</li> <li>• Kepala Sekolah</li> <li>• Pengurus Yayasan</li> </ul>	50 jam (1 minggu)
19.	Komite Sekolah	Meningkatkan kemampuan manajerial peserta dalam mengelola dan mengembangkan Komite Sekolah dalam menjalankan peran dan fungsinya.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Visi – Misi dan Rencana Strategis Depdiknas dan Kebijakan Program PMPTK</li> <li>• UU Sisdiknas, Peraturan Pemerintah, Kepmen tentang Penyelenggaraan SMK</li> <li>• Peraturan Pemerintah tentang Komite Sekolah</li> <li>• Kepemimpinan Entrepreneur</li> <li>• Perencanaan Strategis Pengembangan sekolah</li> <li>• Penyusunan Rencana Strategis Pengembangan Komite Sekolah</li> </ul> <p><b>Persyaratan Peserta</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Komite Sekolah</li> <li>• Kepala Sekolah</li> <li>• Pengurus Yayasan</li> </ul>	50 jam (1 minggu)
20.	Pengawas Sekolah	Meningkatkan kemampuan manajerial peserta dalam Pengawasan Pendidikan untuk menjalankan peran dan fungsi Kepengawasan Sekolah.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Visi – Misi dan Rencana Strategis Depdiknas dan Kebijakan Program PMPTK</li> <li>• UU Sisdiknas, Peraturan Pemerintah, Kepmen tentang Penyelenggaraan SMK</li> <li>• Peraturan Pemerintah tentang Kepengawasan Sekolah</li> <li>• Kepemimpinan Entrepreneur</li> <li>• Perencanaan Strategis Pengembangan sekolah</li> <li>• Penyusunan Rencana Strategis Pengembangan Kepengawasan Sekolah</li> </ul>	50 jam (1 minggu)

NO	NAMA DIKLAT	TUJUAN	DESKRIPSI	DURASI
			<p><b>Persyaratan Peserta</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pengawas Pendidikan</li> <li>• Calon Pengawas Pendidikan</li> </ul>	
21.	Kewirausahaan	Meningkatkan jiwa kewirausahaan dengan mengembangkan potensi diri dan lingkungan melalui penerapan manajemen diri dan sosial	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Manajemen Kewirausahaan</li> <li>• Kepemimpinan Entrepreneur</li> <li>• Perencanaan Hidup dan Tujuan Usaha</li> <li>• Manajemen keuangan praktis</li> <li>• Penyusunan Program Pengembangan Usaha Sekolah</li> <li>• Rencana Usaha dan Cash Flow</li> </ul> <p><b>Persyaratan Peserta</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Guru Pengajar Kewirausahaan/ Unit Produksi</li> <li>• Purna Bakti</li> </ul>	100 jam (2 minggu)
22.	Pelatihan Akuntansi (Keuangan, Biaya, dan Perpajakan)	Pelatihan ini memberi bekal kepada peserta untuk menerapkan dan mengembangkan praktek Akuntansi dan Perpajakan di sekolah dan dunia bisnis	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Visi – Misi dan Rencana Strategis Depdiknas dan Kebijakan Program PMPTK</li> <li>• Prinsip dan wawasan Akuntansi dan Perpajakan</li> <li>• Praktek Akuntansi dan Perpajakan</li> </ul> <p><b>Persyaratan Peserta</b></p> <p>Guru Pengajar Akuntansi/ Unit Produksi</p>	100 jam (2 minggu)
23.	Komputer Akuntansi	Meningkatkan kemampuan peserta dalam penguasaan Komputer aplikasi Akuntansi yang dapat diaplikasikan di Sekolah.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Visi – Misi dan Rencana Strategis Depdiknas dan Kebijakan Program PMPTK</li> <li>• Pengenalan Komputer</li> <li>• Pengenalan Akuntansi</li> <li>• Komputer Akuntansi</li> <li>• Pembuatan sistem Akuntansi Sekolah yang berbasis komputer</li> </ul> <p><b>Persyaratan Peserta</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Wakil Kepala Sekolah yang relevan</li> <li>• Kepala Tata Usaha</li> <li>• Stas Tata Usaha</li> <li>• Guru Akuntansi</li> </ul>	100 jam (2 minggu)

# **JASA KONSULTASI**

Kami merupakan partner yang tepat yang memberi jasa konsultasi untuk keperluan training center, bengkel pelatihan, bahan ajar, dan manajemen sumber daya manusia.

## **Bidang Sains dan Pendidikan Teknologi Dasar**

1. Desain Konstruksi Laboratorium Sains Adaptif dan Virtual
2. Penanganan Laboratorium Real Time Data Logging
3. Jasa Laboratorium Sains Fisika, Kimia, Biologi, Matematika, Pendidikan Lingkungan Hidup dan Pendidikan Teknologi Dasar

## **Bidang Bahasa**

1. Jasa Konsultasi Pengajaran Bahasa Inggris
2. Penerjemah

## **Bidang Kependidikan dan Manajemen**

1. Konsultan Perpajakan
2. Konsultan SDM bidang Industri dan Jasa (Rekrutmen, Sistem Kompetensi, Penjurusan Karir, Audit Kompetensi, dan Sistem Pelatihan)
3. Konsultan Pengendalian dan Operasional Industri dan Jasa
4. Konsultan Pembinaan SMK
5. Konsultan Bisnis dan Unit Produksi Sekolah